

REUS TRANSPORT PÚBLIC, S.A.

ANUNCI

Bases que han de regir la convocatòria del procés selectiu per a la contractació indefinida de 2 conductors/es -perceptors/es per la societat Reus Transport Públic SA, en virtut de l'aplicació de la taxa d'estabilitat de l'ocupació temporal establerta a l'article 2 de la Llei 20/2021 de 28 de desembre i de la taxa de reposició establerta a l'article 20 i DA 17 de la Llei 22/2021 de Pressupostos Generals de l'Estat

1. Objecte de la convocatòria.

L'objecte d'aquesta convocatòria es la selecció, mitjançant el procediment de concurs oposició, per la contractació indefinida 2 conductors/es-perceptors/es per la societat Reus Transport Públic SA, dels quals una plaça correspon a de l'aplicació de la taxa d'estabilitat de l'ocupació temporal establerta a l'article 2 de la Llei 20/2021 de 28 de desembre i l'altra plaça correspon a la taxa de reposició establerta a l'article 20 i DA 17 de la Llei 22/2021 de Pressupostos Generals de l'Estat.

La modalitat del contracte de treball serà indefinida.

Funcions Bàsiques :

- Conducció de l'autobús de línia d'acord amb la planificació diària del servei assignada.
- Gestionar la venda de bitllets i controlar les cancel·lacions automàtiques de les targetes multiviatge
- Comprovació de la personalitat dels usuaris de targetes de transport modalitat unipersonal
- Mantenir-se en contacte amb el Centre de Control Central, informant-lo de qualsevol incidència al llarg del servei.
- Efectuar el arqueig i sobre de tancament/incidències diari

2. Requisits de les persones aspirants:

Per ser admès/a en el procés selectiu, les persones aspirants han de reunir a la finalització del termini de presentació de sol·licituds els següents requisits:

2.1 Ser ciutadà/na espanyol/a o de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. També podran ser admesos/ses el cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret, així com els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents. També es podran presentar els estrangers majors d'edat no comunitaris amb residència legal, i amb el corresponent permís de residència i treball a Espanya en vigor, d'acord amb els terminis i requisits establerts per la Llei Orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.

2.2 Haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.

2.3 Acreditació d'un coneixement adequat de la llengua catalana. Les persones aspirants hauran d'acreditar un nivell de coneixement de nivell de A2 de llengua catalana que expedeix la Direcció

General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i les seves posteriors modificacions i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, pel la qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció de Política lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 10 d'abril. Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002 d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Els aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana de nivell A2 hauran de realitzar una prova específica que serà qualificada d'apte o no apte. L'exercici tindrà caràcter obligatori i eliminatori. L'acreditació del nivell de llengua catalana es podrà efectuar fins la realització de les proves.

Restaran exempts/es de realitzar la prova de nivell de català les persones aspirants que acreditin haver participat en processos anteriors de selecció de personal per accedir a qualsevol societat del grup Ajuntament de Reus, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior i en la qual hagin obtingut la qualificació d'apte, o que hagin treballat a la societat en els darrers tres anys a comptar des de la data de publicació de les presents bases.

2.4 Acreditació d'un coneixement adequat de la llengua castellana. Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, o no tinguin nacionalitat d'un país de parla hispana, hauran d'acreditar el coneixement adequat del castellà de nivell B2, mitjançant l'aportació del diploma d'espanyol que estableix el RD 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest, el Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes, o mitjançant l'aportació del certificat conforme han cursat primària i/o secundària i/o batxillerat a l'Estat Espanyol.

Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua castellana hauran de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres del tribunal, la qual es qualificarà d'apte o no apte. L'exercici tindrà caràcter obligatori i eliminatori. L'acreditació del nivell de llengua castellana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.

Restaran exempts/es de realitzar la prova de nivell de castellà les persones aspirants que acreditin haver participat en processos anteriors de selecció de personal per accedir a qualsevol societat del grup Ajuntament de Reus, en què hi hagués establerta una prova de castellà del mateix nivell o superior i en la qual hagin obtingut la qualificació d'apte, o que hagin treballat a la societat en els darrers tres anys a comptar des de la data de publicació de les presents bases.

2.5 No estar inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat/ada, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap administració pública. . En cas d'haver treballat a la societat Reus Transport Públic SA prèviament, no haver estat sancionat per comissió de falta molt greu en els darrers 5 anys d'acord al conveni col·lectiu aplicable a la societat i del laude arbitral de 24-11-2000 (publicat al BOE núm. 48 de 24-2-2001), dictat en el procés de substitució de la derogada Ordenança Laboral per a les empreses de Transport per Carretera de 20-3-1971.

2.6 No patir cap malaltia o situació física que impedeixi el normal desenvolupament i exercici de les funcions corresponents.

2.7 No trobar-se sotmès/essa en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes a la legislació vigent.

2.8 Atesa la condició de CET de la societat, es valorarà disposar d'un certificat de discapacitat que acrediti un mínim del 33% de grau de discapacitat, emès per la Generalitat de Catalunya, o altres certificats oficials d'administracions equivalents.

2.9 Estar en possessió del carnet de conduir D en vigor.

2.10 Disposar del CAP (certificat d'aptitud professional) pel transport de viatgers per carretera en vigor.

3. Sol·licituds.

Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu, per la presentació de les quals no s'haurà de pagar cap import, es presentaran en l'Oficina d'Atenció al públic de la societat, ubicades al carrer Sardà i Cailà s/n, 2n pis, Edifici Mercat Central, 43201, podent fer servir el model d'instància publicat al web de l'empresa <http://reustransport.cat> i havent d'especificar el procés de selecció al que es volen inscriure, i manifestant que es compleixen tots els requisits establerts a les bases de la convocatòria. La convocatòria del present procés selectiu es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT). També es publicarà al web de la societat www.reustransport.cat juntament amb les bases, on restaran exposades fins el final del termini de la presentació de les sol·licituds. Les sol·licituds es podran presentar en el termini de 30 dies naturals a partir del dia de la publicació de les bases al web de la societat. Les sol·licituds també podran presentar-se mitjançant el correu electrònic relacions.laborals@reustransport.cat.

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la següent documentació:

- a) Currículum Vitae de l'aspirant, signat.
- b) Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal (NIF). En el cas de nacionals membres d'altres estats de la Unió Europea o d'aquells Estats en què sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors/es, fotocòpia del document que acrediti la seva nacionalitat.
- c) Fotocòpia dels justificants acreditatius dels mèrits que s'al·leguin per a la seva valoració en la fase de concurs. El tribunal qualificador no tindrà en compte altres mèrits que els que es presentin i justifiquin en aquest tràmit. Per acreditar l'experiència professional cal aportar algun document on constin la categoria professional, la data d'inici i la data de finalització. Si s'aporta la vida laboral, s'ha d'acompanyar amb documents que acreditin la categoria. Si s'aporten contractes signats, s'haurà d'acompanyar d'algun altre document que acrediti les dates durant el període que efectivament s'han prestat els serveis. També es pot aportar l'últim rebut de salari on consti l'antiguitat i la categoria.

Els certificats de cursos de formació hi haurà de constar el nombre d'hores o el valor dels crèdits.

Els mèrits obtinguts a l'estranger, o que constin en una llengua no oficial a Catalunya, s'han d'acreditar mitjançant certificats traduïts a qualsevol de les llengües oficials a Catalunya.

d) Fotocòpia, en el seu cas, del certificat de discapacitat emès per la Generalitat de Catalunya o organisme oficial equivalent.

e) Certificació acreditativa del nivell de llengua catalana i/o castellana, en el seu cas.

f) Fotocòpia del carnet de conduir D

g) Fotocòpia del CAP de conducció de passatgers en vigor

Si el dia de la finalització del termini o actuació obligada cau en dia inhàbil, les actuacions s'han de fer al dia hàbil següent.

A partir de la convocatòria i publicació de les presents bases, tots els anuncis successius s'esposaran al web de l'empresa <http://reustransport.cat>

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, l'aspirant autoritza el tractament de les dades personals que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la legislació vigent.

4.- Admissió d'aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en el termini màxim de deu dies naturals es farà pública la llista provisional de persones admeses i excloses, que serà exposada a la web de la societat <http://reustransport.cat>. Aquesta publicació substitueix la notificació individual als aspirants.

Es preveu un termini de cinc dies naturals a partir de la publicació de la llista provisional de persones admeses per la presentació d'al·legacions. De no haver-hi cap aspirant exclòs a la llista provisional d'admesos i exclosos, aquesta llista es considerarà definitiva i no caldrà publicar-ne cap més. Si el dia de la finalització del termini o actuació obligada cau en dia inhàbil, les actuacions s'han de fer al dia hàbil següent.

Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de 10 dies naturals següents a la finalització del termini per a la seva presentació. Si el dia de la finalització del termini o actuació obligada cau en dia inhàbil, les actuacions s'han de fer al dia hàbil següent. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entenen desestimades. Si no es presenten al·legacions o es desestimen per silenci administratiu la llista de persones admeses i excloses es considerarà ferma. Si s'accepta alguna al·legació, s'aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses amb les esmenes corresponents. Aquesta resolució serà publicada a la pàgina web de la societat <http://reustransport.cat>. Si el dia de la finalització del termini o actuació obligada cau en dia inhàbil, les actuacions s'han de fer al dia hàbil següent.

5. Tribunal qualificador.

El tribunal qualificador de la selecció estarà format pel president/a i 2 vocals, un dels quals serà també secretari/ària. La composició dels membres del tribunal es publicarà en la resolució en què s'aprovi la llista definitiva de persones admeses i excloses.

El tribunal s'ajustarà als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres. Tots els membres del tribunal tindran veu i vot. Les decisions es prendran per majoria de vots presents. En cas d'empat, resoldrà el vot de qui actuï com a president/a.

Els membres del tribunal hauran de tenir una titulació igual o superior a l'exigida a les bases. No en podran formar part del mateix el personal eventual ni personal d'elecció o designació política

El tribunal podrà disposar d'assessors especialistes, amb veu i sense vot, perquè col·laborin en la selecció d'acord amb les necessitats i amb la seva preparació tècnica, els quals podran cobrar la dieta corresponent.

6. Inici i desenvolupament del procés de selecció.

El procediment de selecció es el concurs oposició lliure.

6.1 FASE OPOSICIÓ. (Fins a 36 punts)

6.1.1- Coneixement de llengües.

6.1.1.1 Coneixement de llengua catalana. De caràcter obligatòria i eliminatòria. Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de llengua catalana , en funció del lloc a proveir i del nivell exigít.

Estaran exempts de la realització de la prova de llengua catalana els/les aspirants que hagin acreditat documentalment tenir el nivell exigít de conformitat a la base 2.3 de les presents bases

La qualificació d'aquest exercici serà d'APTE/A o NO APTE/A. L'acreditació del nivell de llengua catalana es podrà efectuar fins a la realització de les proves de nivell de català

6.1.1.2. Coneixement de llengua castellana. De caràcter obligatòria i eliminatòria pels aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola o d'un país de parla hispana i no acreditin documentalment el coneixement adequat de la llengua castellana de conformitat amb l'establert a la base 2.4 de les presents bases.

Les persones aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola o d'un país de parla hispana i que no acreditin documentalment els coneixements de llengua castellana hauran de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 200 paraules, com a mínim, en el termini de 20 minuts, i a mantenir una conversa amb membres del tribunal, pel termini màxim de 10 minuts.

La qualificació d'aquest exercici serà d'APTE/A o NO APTE/A.

6.1.2.- Proves psicotècniques. De caràcter obligatori. Consistiran en la realització de proves psicotècniques objectives que compliran els requisits de validesa i fiabilitat. Per la realització d'aquesta prova, el tribunal qualificador comptarà amb el suport d'un/a assessor/a tècnic/a extern/a especialitzat/da en aquest tipus de proves, el qual podrà cobrar la seva dieta o emoluments pertinents.

Seràn proves aptitudinals i qüestionaris de personalitat que hauran de determinar si el perfil de capacitat aptitudinal i profiessograma caracterològic obtingut de cadascun dels/de les aspirants, s'adequa al perfil per l'exercici de funcions i tasques corresponents a la plaça.

Les proves psicotècniques son obligatòries i es valoraran en una escala de 0 a 10 punts.

Així mateix, el tribunal podrà decidir la realització d'una entrevista personal a càrrec del tècnic/a que assessori aquesta prova psicotècnica per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment. Aquesta entrevista ratificarà la valoració obtinguda en les proves psicotècniques realitzades i donat el cas podrà modificar, mitjançant informe raonat pel tècnic/a especialista, la qualificació final del candidat/a.

6.1.3.- Proves de coneixements tècnics i habilitats. De caràcter obligatòries. L'aspirant haurà de superar les següents proves:

6.1.3.1. Prova de coneixements. Fins a 10 punts. Prova de caràcter obligatòria i eliminatòria. Constarà d'un qüestionari tipus test amb 20 preguntes i 4 respostes alternatives, d'acord amb el temari establert a l'annexa 1, on els aspirants hauran de respondre a les qüestions plantejades triant l'opció de resposta correcta. Les preguntes contestades correctament puntuaran 0.5 punts per cada resposta correcta. Les respostes contestades erròniament restaran 0.10 punts per cada resposta incorrecta, i les preguntes no contestades o deixades en

blanc ni sumaran ni restaran cap punt. Per la realització d'aquesta prova, l'aspirant haurà de demanar el manual del conductor que tindrà a la seva disposició a la recepció de les oficines de la societat. La nota mínima per superar aquesta prova serà de 6 punts. Les persones aspirants que no aconseguixin aquesta nota, quedaran automàticament eliminades del procés selectiu.

6.1.3.2.- Prova de conducció en pista i simulació de conducció en línia (fora de servei), on es valorarà l'habilitat de l'aspirant (habilitat maniobra en pista i en simulació de conducció en transit urbà): De caràcter obligatòria i eliminatòria. Fins un màxim de 12 punts. Els/les aspirants que no aconseguixin un mínim de 8 punts en aquesta prova, quedaran automàticament eliminats del procés selectiu.

6.1.3.3.- Prova de coneixement dels elements i mecanismes principals de l'autobús. (accionament de mecanismes, funcionament expenedora i funcionament panells informatius Prova pràctica. Fins a un màxim de 4 punts. De caràcter obligatoria.

La no realització de qualsevol de les proves selectives enumerades en aquestes bases, que tinguin caràcter d'obligatòries, motivat per incompareixença, renúncia voluntària expressa o tàcita, o qualsevol altra causa no justificada degudament, suposarà l'eliminació automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.

6.2 FASE DE CONCURS: (Fins a 24 punts)

6.2.1. Experiència professional acreditada. (fins a 13 punts)

- a) Capacitat i experiència demostrada en serveis prestats com a conductors d'autobusos al sector privat, puntuats a raó de 0.50 punts per mes treballat. La fracció de mes treballat es comptarà proporcionalment. (Fins a un màxim de 13 punts)
- b) Capacitat i experiència demostrada en cas de serveis prestats al sector públic com a conductors d'autobusos urbans, puntuats a raó de 0.75 punts per mes treballat. La fracció de mes treballat es comptarà proporcionalment. (Fins a un màxim de 13 punts)

La puntuació resultant d'aquest punt 6.2.1 s'obtindrà de la suma de les puntuacions valorades als punts 6.2.1.a) i 6.2.1.b), sense que en cap cas la suma d'ambdues pugui ser superior a 13 punts

6.2.2. Per cursos, seminaris jornades i cursets d'especialització, que tinguin relació directa amb el lloc de treball a desenvolupar, d'acord amb el següent barem (Fins a 2 punt):

De deu a cinquanta hores.....0,28 punts

De cinquanta a dues-centes.....0,44 punts

De dues centes a cinc-centes hores.....1,00 punts

Només computaran els cursos que tinguin una durada mínima de 10 hores i una antiguitat inferior als 10 anys llevat dels postgraus i els mestratges.

Els/les aspirants han d'aportar documentació que acrediti els següents extrems: nombre d'hores, assistència i en el seu cas, aprofitament.

6.2.3. Altres mèrits específics. Es podran valorar: titulació acadèmica, formació en prevenció de riscos laborals de nivell intermedi o superior , i coneixement acreditat d'altres idiomes . (Fins a 1 punt):

Acreditació de coneixement d'Idioma estranger.....0,25 punts

Acreditació titulació acadèmica superior a l'exigida.....0,25 punts

Acreditació de titulació de tècnic/a de nivell intermedi o superior en Prevenció de riscos laborals
.....0,25 punts

6.3. Entrevista personal. De caràcter obligatori. Aquesta prova es valorarà de 0 a 5 punts. Consisteix en la realització d'una entrevista, d'una durada màxima de 30 minuts, per valorar els següents aspectes del perfil aspirant al lloc de treball:

- Trajectòria professional i adequació al lloc de treball (2 punts)
- Comprovació mèrits aportats (1 punts)
- Valoració curricular i d'altres aspectes inclosos al mateix no avaluats als punts anteriors (2 punt)

6.4 Acreditació d'estar en possessió d'un grau de discapacitat del 33 % o superior.....3 punts

7.- Relació de persones aprovades.

Finalitzat el procés de selecció, el Tribunal proposarà la relació de les persones candidates que l'hagin superat per ordre de puntuació obtinguda a les proves de la fase oposició sumada a la puntuació del resultat de la fase concurs. Aquesta relació es publicarà als mitjans establerts a la base nº 3.

En cas d'empat dels aspirants, els empats els resoldrà el Tribunal mitjançant una prova o exercici complementari.

Si la persona aspirant proposada no acceptés la proposta de contracte podrà ser contractada la persona que ocupi el lloc immediatament següent a la llista, i així successivament.

8.- Contractació

El Tribunal proposarà la contractació del número d'aspirants necessaris per cobrir les places indicades al punt 1 de les bases, per ordre de puntuació. En cas que un/a aspirant no acceptés la proposta de contractació, no es presentés al lloc de treball o rebutgés el lloc de treball de manera expressa o tàcita, perdrà la seva plaça i podrà ser contractada la següent persona de la llista, i així successivament

9. Presentació de documents

Les persones aspirants que siguin cridades per ocupar els lloc de treball hauran de presentar en un termini màxim de deu dies naturals al Departament de Recursos Humans, els documents acreditatius dels requisits que s'exigeixen a les bases segona i els documents originals sol·licitats a la base tercera de les presents bases, els quals hauran de ser originals o fotocòpia compulsada, així com aquells que li puguin ser requerits pel Tribunal.

En cas d'incompliment o falsedat documental, Els candidats no podran ser contractats i s'anul·laran totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer per falsedat a la seva sol·licitud.

10.- Període de prova:

En tot allò relatiu a la contractació, el període de prova que serà de tres mesos, o la màxima indicada al conveni col·lectiu d'aplicació a l'empresa per la categoria professional del lloc de

feina convocat. A la resta de condicions contractuals, serà d'aplicació la normativa vigent en matèria laboral i d'acord amb les necessitats del servei.

11.-Incidències

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que siguin necessaris per garantir el desenvolupament i funcionament correcte del procés selectiu en tot allò que no estigui previst en aquestes bases.

12.-Dret supletori

En tot allò no previst en les bases s'ha de procedir segons el Reial Decret Llei 2/2015, de 23 d'octubre, per el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

13.-Règim de reclamacions

La convocatòria i les bases podran ser impugnades per les persones interessades, potestativament, mitjançant recurs davant el president del Tribunal o persona en qui delegui en el termini d'un mes, o directament, mitjançant recurs judicial, en el termini de dos mesos, ambdós terminis comptats a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre reclamació que estimin procedent.

ANNEX 1. TEMARI DE LA PROVA DE CONEIXEMENTS ESTABLERTA AL PUNT 6.1.3.1 DE LES BASES

1. L'ajuntament de Reus. Composició i funcions
2. Festes i tradicions locals de Reus
3. L'arquitectura contemporània i històrica de la ciutat de Reus
4. Activitats culturals, esportives i oci de la ciutat de Reus
5. Mapa polític de Reus. Ubicació, entorn geogràfic i carrers
6. Les societats públiques municipals de la ciutat de Reus.
7. L'activitat de la societat Reus Transport Públic S.A
8. Història de la ciutat de Reus. Personatges històrics rellevants, economia i cultura.
9. Llei 22/2021 de 28 de desembre, de Pressupostos generals de l'Estat pel 2022: La provisió de llocs de treball de personal laboral a les empreses públiques: Requisits i límits en la contractació del personal laboral de les societats mercantils pertanyents al sector públic municipal. Limitacions salarials del personal laboral pertanyents al sector públic.
10. Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública. Mesures extraordinàries per la reducció de la temporalitat a l'administració pública.
11. Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors. Jornada de treball. Temps de descans. Salari. Descansos

de jornada. Permisos de treball. Suspensions de contracte de treball. Modalitats contractuals. Vacances. Drets i deures de les persones treballadores.

12. Real Decret 1561/1995, de 21 de setembre, sobre jornades especials de treball. Descansos i temps de treball.
13. Real Decret 1368/1985 de 17 de juliol, pel qual es regula la relació laboral de caràcter especial de les persones discapacitades que treballen en els centres especials de treball.
14. Manual de funcionament de l'autobús, que la persona aspirant tindrà a la seva disposició a les oficines de la societat.
15. Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic. L'accés a l'ocupació pública.
16. Conveni col·lectiu de treball del sector del Transport de viatgers per carretera de la província de Tarragona per als anys 2021 - 2024 (codi de conveni núm. 43001315011994).
17. Coneixements en prevenció de riscos laborals propis del lloc de treball.

Reus, 12 de desembre de 2022

Signat:

39849684E Firmado
digitalmente por
JOSEP 39849684E JOSEP
MARIA MARIA ADSERA
ADSERA (R: (R: A43511161)
A43511161) Fecha: 2022.12.12
12:13:25 +01'00'

Josep Maria Adserà Vergés

Gerent de Reus Transport Públic SA